广西东博会国际会展有限公司

竞争性磋商文件

项目名称：东博会高新展区特装设计与搭建服务项目

项目编号：GIEG2025ZLGS-013

招标采购单位：广西东博会国际会展有限公司

2025年 月

目录

[第一章 竞争性磋商公告 2](#_Toc32017)

[第二章 竞标人须知前附表 6](#_Toc19034)

[第三章 采购项目需求采购项目需求 13](#_Toc6994)

[第四章 评审方法及评审标准 17](#_Toc17432)

[第五章 磋商响应文件格式 21](#_Toc9413)

[第六章 合同主要条款 33](#_Toc5787)

# 第一章 竞争性磋商公告

**东博会高新展区特装设计与搭建服务项目**

**采购竞争性磋商公告**

广西东博会国际会展有限公司拟对东博会高新展区特装设计与搭建服务项目采购，现将有关事项公告如下：

一、**采购项目名称、编号:**

项目名称：东博会高新展区特装设计与搭建服务项目

项目编号：GIEG2025ZLGS-013

**二、采购组织形式：**企业自行采购

**三、采购项目及内容需求：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 数量 | 项目最高限价  （万元） |
| 1 | 东博会高新展区特装设计与搭建服务项目，具体内容和数量详见招标文件第三章《采购项目需求一览表》。 | 1 | 24.9 |
| 说明 | 本项目预算价为最高限价，竞标人投标报价单价和总价均不能超过以上最高限价，否则投标无效。 | | |

**四、竞标人资格：**

1.国内注册（指按国家有关规定要求注册的），经营范围满足本项目采购服务内容要求或资质，具备法人资格的供应商；

2.诚实守信，近三年内在经营活动中无违法及不良诚信记录；

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

4.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单供应商，不得参与本次采购活动；

5.本项目不接受联合体投标。

**五、竞争性磋商文件的获取：**

1.获取竞争性磋商文件时间：2025年08月28日08时30分至2025年09月1日下午18时00分（北京时间），凡符合竞标资质要求的公司有意参加者均可报名竞标。

2.获取竞争性磋商文件方式：发送报名信息（项目名称及编号+公司全称+联系人及电话）至luzikang@gxexpogp.cn获取电子采购文件。

**六、****磋商响应文件递交截止时间和地点：**

磋商响应文件必须以密封形式于2025年09月2日上午10时00分前，递交到广西东博会国际会展有限公司（广西南宁市青秀区民族大道106号南宁国际会展中心E区3楼E323办公室，电话：13768796261），逾期送达或未密封将予以拒收（或作无效处理）。

**七、磋商时间及地点：**本次磋商将于2025年09月2日10时30分在广西南宁市青秀区民族大道106号南宁国际会展中心E区3楼E323办公室进行。参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持证件（法定代表人凭身份证原件或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证原件）依时到达指定地点等候当面磋商。

**八、公告期限：**自本公告发布之日起不少于3个工作日。

**九、业务咨询:**

广西东博会国际会展有限公司

联系人：卢先生

联系电话：0771-2212643

地址：广西南宁市青秀区民族大道106号南宁国际会展中心E区3楼E323办公室，邮编：530028

**十、监督与投诉：**

广西国际博览集团有限公司经营发展部（安全生产部）

联系人：刘女士 联系电话：0771-2212522

1. **网上公告媒体查询：**

广西国际博览集团有限公司官方网站（http://www.gxexpogp.cn/）

### 

广西东博会国际会展有限公司

2025年8月28日

# 第二章 竞标人须知前附表

**竞标人须知前附表**

| 序号 | 内 容 |
| --- | --- |
| 1 | 项目名称：东博会高新展区特装设计与搭建服务项目  项目编号：GIEG2025ZLGS-013  竞标内容：详见本标书第三章采购项目需求 |
| 2 | **竞标人资格：**  **1.国内注册（指按国家有关规定要求注册的），经营范围满足本项目采购服务内容要求或资质，具备法人资格的供应商；**  **2.诚实守信，近三年内在经营活动中无违法及不良诚信记录；**  **3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；**  **4.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单供应商，不得参与本次采购活动；**  **5.本项目不接受联合体投标。** |
| 3 | 报价：竞标人须就《项目采购需求一览表》中所有采购服务内容作完整报价。  采购预算价为（人民币）：贰拾肆万玖仟元整（¥249,000.00）（含），最后报价超过预算的为无效竞标。 |
| 4 | 磋商响应文件：正本一份；副本二份。 |
| 5 | 磋商响应文件递交截止时间：2025年09月2日下午10时00分前（北京时间）  地址：广西东博会国际会展有限公司（广西南宁市青秀区民族大道106号南宁国际会展中心E区3楼E323办公室）。 |
| 6 | 磋商响应文件有效期：响应文件递交截止日期后60天。 |
| 7 | 磋商时间：2025年09月2日下午10时30分（北京时间）  磋商地点：广西南宁市青秀区民族大道106号南宁国际会展中心E区3楼E323办公室。 |

**竞标人须知**

**一、总 则**

1. 适用范围

1.1项目名称：东博会高新展区特装设计与搭建服务项目

项目编号：GIEG2025ZLGS-013

本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类招标采购项目。

2. 定义

2.1“采购人”是指：广西东博会国际会展有限公司。

2.2“竞标人”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交,即成为“成交供应商”。

2.3“货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.4“服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.5“竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 竞标人的基本条件

3.1竞标人资格：

3.1.1.国内注册（指按国家有关规定要求注册的），经营范围满足本项目采购服务内容要求或资质，具备法人资格的供应商；

3.1.2.诚实守信，近三年内在经营活动中无违法及不良诚信记录；

3.1.3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.1.4.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单供应商，不得参与本次采购活动；

3.1.5.本项目不接受联合体投标；

详见“竞标人须知前附表”。

4. 竞争性磋商公告、磋商文件的修改

4.1竞争性磋商公告发布媒体： 广西国际博览集团有限公司官方网站（http://www.gxexpogp.cn/）。

4.2竞争性磋商采购文件的澄清和修改：

4.2.1竞标人应认真审核《采购项目需求》中的技术参数、配置及要求，如发现表中技术参数、配置有误或要求不合理的，竞标人必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由竞标人负责。

4.2.2任何要求澄清采购文件的竞标人，均应在竞标截止日期两日前的正常工作时间以书面形式通知采购人，同时认定其他澄清方式为无效。采购人将予以答复。

4.2.3采购人可视具体情况，延长竞标截止时间和开标时间。采购人至少在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将变更时间通知所有磋商文件收受人，并在广西国际博览集团有限公司官方网站（http://www.gxexpogp.cn/）上发布变更公告。

**二、竞争性磋商响应文件的编制**

5. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

5.1竞标人对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

5.2竞标人提交的竞争性磋商响应文件以及竞标人与采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。竞标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

5.3竞标人应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应是指竞标人必须对竞争性磋商文件标注★号或必须满足的技术参数要求、商务条款及其他内容等实质性要求和条件**作出满足或者优于原要求和条件的承诺**。

5.4竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.5如因竞标人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由竞标人自行承担。

5.6竞争性磋商响应文件由价格文件和商务技术文件两个部分组成。

5.6.1价格文件

**1）磋商报价表**；（附件一）**（必须提供，同时由法定代表人或委托代理人签名并加盖单位公章，否则磋商响应无效）**

5.6.2 商务技术文件（应该有的必须提供,如未提供,磋商小组有权拒绝其竞争性磋商响应文件）

**1）磋商函**；（附件二）**（必须提供，同时由法定代表人或委托代理人签名并加盖单位公章，否则磋商响应无效）**

**2）****设计及实施方案/服务方案（根据竞争性磋商采购文件中的要求或评分细则内容要求提供）**（附件三）；**（必须提供，同时由法定代表人或委托代理人签名并加盖单位公章，否则磋商响应无效）**

**3）商务、技术响应、偏离情况说明表**（附件四）；**（必须提供，同时由法定代表人或委托代理人签名并加盖单位公章，否则磋商响应无效）**

**4）法定代表人身份证明**（附件五）；**（必须提供，加盖单位公章）**

**5）法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（委托代理时必须提供；法人亲自参加时请提供法人身份证复印件）**（附件六）；

**6）竞标人有效的“法人营业执照”副本内页复印件（加盖单位公章）；（必须提供）**

**7）竞标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询记录（加盖单位公章）；（必须提供）**

8）竞标人类似服务的业绩竞标人同类项目实施情况一览表（加盖单位公章）；

9）其他特殊资质证明；

10）竞标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

**11）项目实施人员一览表（加盖单位公章，必须提供）**

12）零配件清单；

13）竞标人拥有检测设施的情况和现状；

14）技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；

15）竞标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；

16）竞标人对本项目的合理化建议和改进措施；

17）本竞争性磋商文件要求提供的其他资料和需要说明的问题。

6. 计量单位

6.1除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

**三、报价要求**

7.1对于本文件中未列明，而竞标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2成交供应商负责本项目的设计搭建服务全部工作。

7.3竞标人应在报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因竞标人原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由竞标人自负。

7.4竞标人须就《采购项目需求》中所有货物和服务内容作完整唯一报价。

**四、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交**

8.竞争性磋商响应文件的份数和封装

8.1竞标人应将响应文件正、副本分别装订成册，在每个文本封面上标明项目名称、项目编号、磋商供应商名称等内容，并在每个文本封面上标明“正本”或“副本”字样。竞标人应将正、副本响应文件（**正本一份、副本二份**）装入响应文件袋中加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字四种方式之一均可）。

8.2竞争性磋商响应文件的信封上应写明：

1）竞争性磋商项目编号；

2）竞争性磋商项目名称；

3）磋商竞标人名称。

9. 竞争性磋商响应文件的递交

9.1所有竞争性磋商的响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前递交到采购人指定地点。

9.2竞争性磋商响应文件从递交截止日期后60天内有效。

10.迟交的竞争性磋商响应文件

10.1采购人将拒绝或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时间之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

**五、响应文件评审程序**

本采购项目的磋商小组成员代表共3人或以上单数构成。

11.1实质审查

（1）磋商小组审查竞争性磋商响应文件的实质性内容是否符合竞争性磋商文件的实质性要求。

（2）磋商小组在对竞争性磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。竞标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求竞标人澄清、说明或者更正响应文件以书面形式作出。竞标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

未实质性响应谈判文件的磋商响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关竞标人。

11.2磋商

磋商时间及地点：详见本须知前附表第7项规定。

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一竞标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的竞标人平等的磋商机会。

（2）磋商小组根据与竞标人磋商情况可能实质性变动的内容包括采购需求中的技术、服务要求。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（3）对磋商采购文件作出的实质性变动是磋商采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通知所有参加磋商的竞标人。竞标人应当按照磋商采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

（4）磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

11.3最后报价

11.3.1磋商小组只要求商务评审和技术（服务）评审合格的磋商供应商在规定的时间内进行最后报价，磋商小组按综合评分由高到低的排列顺序，推荐成交候选人顺序，形成磋商报告。原则上参加采购的竞标人不得少于3家。

11.3.2磋商采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐不得少于3家竞标人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

11.3.3最后报价是供应商磋商响应文件的有效组成部分。

11.4**在评标过程中出现法律法规和磋商采购文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上磋商小组成员的意见为准。**

11.5特别说明：

（1）出现下列情形之一的，评审时，根据综合评分由高到低的排列顺序推荐综合评分排名第一的为第一成交候选人，若成交候选人综合评分相同时，按最后报价由低到高顺序排列；综合评分且最后报价相同的并列，成交候选人并列的，依次按技术指标高优先、质量保证期长优先、处理问题响应时间短优先的顺序排列；若综合评分、最后报价、技术部分评分均相同的，由磋商小组各成员对评标价相同的竞标人当场投票表决，得票多者优先；按前述程序仍无法确定竞标人排名顺序的，由评审委员会抽签决定。多家竞标人参加同一项目或同一分标的竞标时，如其中两家或两家以上竞标人的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，应当按一个竞标人认定。

（2）竞标人竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

（3）竞标人应仔细阅读磋商采购文件的所有内容，按照磋商采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（4）竞标人在竞标活动中提供任何虚假材料，其竞标无效，并报有关部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法竞标人的行政与刑事责任。

**六、确定成交供应商办法及结果公告**

12.1磋商小组将按总得分由高到低排列成交候选竞标人顺序（总得分相同时，依次按投标报价低优先、技术分高优先、商务分高优先的顺序排列），并依照次序推荐成交供应商。

12.2采购人应当评标后7个日历日内确定成交供应商。

12.3采购人应当在成交供应商确定后3个工作日内，在广西国际博览集团有限公司官方网站（http://www.gxexpogp.cn/）上公告成交结果，公示期满后向成交供应商发出成交通知书。

**七、签订合同**

13.1成交供应商在收到成交通知书后，应按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

13.2成交供应商不按成交通知书规定签订合同，采购人可以按本项目确定成交供应商办法确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

13.3成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与成交供应商之后排名第一的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

**第三章 采购项目需求采购项目需求**

一、采购项目编号：GIEG2025ZLGS-013

二、采购项目类别：服务类

三、说明：

1.本项目需求一览表标注“★”号条款为实质性要求和条件，必须优于或满足，否则视为竞标无效。

2.本项目需求一览表中内容如与第六章“合同条款及格式”相关条款不一致的，以本表为准。

3.本表未明确的技术要求和规范，按国家、行业的相关标准执行。

4.磋商小组认为竞标人的报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；竞标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效竞标处理。

四、采购项目需求一览表：

**采购预算：人民币（大写）贰拾肆万玖仟元整（¥249,000.00）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一、项目要求及采购需求表** | | | |
| 项号 | 项目名称 | | 服务内容及要求 |
| 1 | 概述 | | 本项目对第22届中国—东盟博览会高新技术展区（面积约117㎡）的搭建设计、制作施工、现场服务等内容进行采购。 |
| 2 | 搭建设计及  制作施工 | | 一、主体结构117㎡  1、整体为木结构，内部采用12厘板制作框架  2、9厘板做表面封板  3、整体木结构使用防火涂料刷涂  4、面刷乳胶漆  5、双面贴高清可移车贴画面  二、地台117㎡  1、复合木地板地台高约120mm；  2、采用40\*80镀锌方通@600\*600纵横龙骨钢架受力结构；  3、使用双层15mm阻燃胶合板交错安装做垫层；  4、使用防火涂料；  5、面铺复合强化木地板；  6、7字形不锈钢收边装饰  7、10cm加高地台  三、顶部圆圈造型 直径8m  1、主体为木结构，内部采用15厘板制作框架  2、9厘板做表面封板  3、整体木结构使用防火涂料刷涂  4、面刷乳胶漆  5、顶部圆形面贴户外高清车贴  6、支持造型内嵌发光灯带  7、圆形主体卡布软膜灯箱  四、LED屏幕 1组  1、P3屏幕，分辨率1920\*1080  2、尺寸：3.5m\*2.5m  3、展期配备专业屏幕操作人员  五、音响1项  1、四15英寸重低音  2、1200W\*2峰值功率  3、金属U段可调频话筒\*2  六、一体机触摸屏 1台  1、屏幕分辨率1920\*1080  2、尺寸：55寸  3、操作系统：Windows 7  4、IPS融合RGB/670万色彩  七、logo发光字 6组 尺寸2\*0.6  1、3D通体发光字  2、5厘亚克力透明背板  3、不锈钢斜撑钢架  4、数量 6组  八、灯箱 8个 47.85㎡  1、高清热转印灯箱布印制  2、6cm厚铝材箱体  3、底铺10wLED灯条，288珠/米  4、尺寸7.5\*3.5/1\*3/2.4\*1.5/3\*0.8  九、展示柜 3张  1、整体为异型木结构；尺寸：2.2m\*1.1m  2、主体采用15厘防火木质板定做；  3、面板采用9厘板作为表面封板；  4、烤漆工艺、防火工艺  5、面贴uv雕刻10mm亚克力立体字  十、展厅柱子美化 4面  1、整体为木结构，内部采用12厘板制作框架  2、9厘板做表面封板  3、整体木结构使用防火涂料刷涂  4、面刷乳胶漆  5、双面贴高清可移车贴画面  十一、桌椅 2套  玻璃圆桌、一桌4椅含桌布  十二、展位射灯 50盏  雷士照明COB光源TLED317N,50W  十三、拍照美陈1组 尺寸4\*0.8  木结构9厘板做底座插槽+透明亚克力uv  十四、电力接驳 1项  30Amp/380V＜16KW（馆内）  十五、特装+人员保险 1项  特装+人员保险  十六、撤场费 1项  展位撤场，展位木结构垃圾清理 |
| 3 | 现场保障服务 | | 提供现场维保服务。整个展会活动期间，乙方需安排至少一名现场维保人员，处理突发问题(如用电、电子设备及音响等设施设备的使用调试等)。接到甲方处理问题通知后，现场维保人员20分钟内到达甲方指定现场处理问题。 |
| **二、商务要求** | | | |
| 采购上限阶 | | 人民币：贰拾肆万玖仟元整（￥249,000.00）。磋商报价超采购上限价的，磋商无效。 | |
| 磋商报价 | | 本项目磋商报价必须包含但不限于以下费用：  1.完成采购人指定服务内容的基本费用(包含但不限于资料收集、调研考察、策划、设计、水电、施工、劳务、管理、协调、校对费、印刷费、验收等费用)；  2.完成项目所需的全部人工费用(包含但不限于工作人员的交通费、住宿费、伙食补助费)；  3.其他费用（包括但不限于知识产权、技术支持、售后服务等费用），必要的保险费用和各项税费等一切完成本项目服务所需要的费用。  (注： 以上，竞标人应充分考虑项目实施期间的各类风险系数进行报价，否则，采购人将不予支付没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。)  4.为了确保采购质量和维护公平的竞争，确保成交供应商正常履行合同，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国反不正当竞争法》第十一条，经营者不得以排挤对手为目的，以低于成本的价格销售商品(服务)。  5.采购人不接受供应商的恶意低价竞争。磋商小组认为竞标人的报价明显低于其他通过资格、符合性审查竞标人的报价，有可能影响服务成果质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，包括但不限于为完成项目的人员数量及其工作时间、项目人员的工资支出以及项目实施过程中可能涉及的其他费用等，竞标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 | |
| 合同履行期限 | | 签订合同之日起至项目结束 | |
| 合同签订期 | | 确定成交供应商后7个工作日内 | |
| 质量要求 | | 涉及国家、行业及地方标准或者其他标准、规范的， 应执行相应的标准、规范；无标准、规范的须通过采购单位审核验收。 | |
| 交货时间和地点 | | 采购人指定。 | |
| 支付方式 | | 本项目分两笔支付。支付方式如下：  1.合同签订后10个工作日内，甲方向乙方支付合同金额50%；  2.展会设计与搭建服务项目结束后20个工作日内，且甲方验收通过后，双方据实结算合同尾款；  3.成交供应商申领合同费用前，应开具符合法律规定的增值税专用发票给采购人。 | |
| 验收相关  注意事项 | | 1.成交供应商应按采购文件规定的服务内容、技术要求、质量标准向采购人提供 无瑕疵的服务成果；成交供应商对提交的最终服务成果质量负责。  2.项目验收时由采购人对照采购文件、成交供应商的响应文件等相应内容及要求全面核对检验，如不符合采购文件的服务内容及要求，或者提供虚假承诺的，按相关规定综止合同及进行违约处理，成交供应商承担所有责任和费用，造成采购人利益损失的还须赔偿，且采购人保留进一步追究责任的权利。  3.竞标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法竞标人的行政与刑事责任。  4.采购项目进行验收时，采购人根据实际情况可邀请第三方机构参与验收，参与验收第三方机构的意见作为验收的参考资料一并存档；所产生的费用由成交供应商承担，采购人不承担产生的任何费用。  5.由采购人组成验收小组对本项目服务成果进行验收。未通过验收的，成交供应商必须根据验收小组的意见和建议，在规定的时间内进行修改、补充和完善。成交供应商无正当理由拒不改正的，视为违约，并按相关约定处理。  6.验收过程中，如产生费用由成交供应商承担。 | |
| 其他说明 | | 1.保密要求  成交供应商对项目数据采集、数据成果文件的内容涉及保密要求的， 应进行严格 保密，如有泄露，采购人有权追究法律责任，并要求成交供应商承担经济损失。  2.分包  本项目不允许分包。 | |

1. 评审方法及评审标准

**评审方法及评审标准**

**一、评审原则**

1．磋商小组成员构成：本采购项目的磋商小组成员代表共3人或以上单数构成。

2．评审依据：磋商小组以竞争性磋商采购文件、响应文件及磋商结果为评审依据。

3．评审方法：综合评分法。

4．评审程序

（1）资格审查；

（2）符合性审查；

（3）磋商；

（4）最后报价；

（5）推荐成交候选供应商名单。

**二、评审标准**

1. 资格审查

竞标人有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

（1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；

（2）响应文件未提供任一项“竞标人须知前附表”竞标人资格的文件资料的；

（3）响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“竞标人须知前附表”竞标人资格规定的文件资料要求或者无效的。

（4）同一合同项下的不同竞标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的。

2. 符合性审查

依据竞争性磋商采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商采购文件的实质性要求和条件作出响应。响应文件如有下列情况之一，视为没有对竞争性磋商采购文件的实质性要求和条件作出响应，符合性审查不合格，将会在评审中按照无效响应处理：

（1）未按竞争性磋商采购文件规定要求密封、标记的；

（2）响应文件正本及副本没有按竞争性磋商采购文件的要求加盖单位公章和由法定代表人（或授权委托代理人）签名；

（3）响应文件份数不符合竞争性磋商采购文件要求或不标明正、副本的；

（4）响应文件未按照竞争性磋商采购文件规定的格式、内容填写，内容不全或关键字模糊、无法辨认的；

（5）最后报价超出采购预算或提交选择性报价的；

（6）竞标人提供虚假资料的；

（7）未满足磋商文件全部实质性要求的或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

（8）不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的。

3. 详细评审

磋商小组按竞争性磋商采购文件规定的程序与供应商进行磋商。对实质性响应竞争性磋商采购文件的供应商进行详细评审。

（1）价格分………………………………………………40分

满足采购文件要求的有效最低报价为评标基准价，其价格分为满分。

其他竞标人价格分统一按照下列公式计算：

某竞标人价格分=评标基准价/某竞标人报价×30分

（2）技术分………………………………………………45分

由磋商小组根据招标文件要求和竞标人提交的设计方案、项目实施方案（包括拟投入的项目实施管理人员、技术人员、设备、完成的时间等），磋商小组根据方案内容评审进档，独立打分。

**①设计方案分（满分20分）**

一档（0-7分）：综合评定一般：所提供的设计方案部分满足展会保障的需求，设计方案内容不完整、逻辑性差、条理不清晰、未考虑实际需求，没有针对性；设计方案整体效果部分呈现展会主题，缺少亮点和创意；

二档（8-14分）：所提供的设计方案符合采购文件要求，设计内容基本满足展会的需求，有完备的配套服务措施，设计方案内容完整、有考虑实际需求，有条理性和针对性；有完备的配套服务措施；设计方案呈现展会主题，整体统一协调，设计方案色彩及元素运用契合展会的特色元素，但创意效果普通；

三档（15-20分）：所提供的设计方案突显，设计方案内容详尽、条理清晰、严谨合理、充分考虑了实际需求，有完备的配套服务措施，并且能够提供更加高效便捷的优质服务。设计方案突显展会主题，整体设效果具有鲜明设计感，能充分运用契合主题的设计元素进行呈现和延展，既能契合主题又能创造亮点和惊喜，充分展示展会的形象与特色。

备注：未提供以上内容，不得分。

**②项目实施方案分（满分10分）**

由磋商小组根据各竞标人的项目实施方案，从项目人员配备、投入设备设施、进度计划、应急处理等方面进行对比评价。

一档（0-4分）：对本项目的实施方案叙述过于简单和程序化，不能针对方案有较为具体实施措施，主体模糊，创新性一般，针对性一般；

二档（5-7分）：对本项目的实施方案叙述有描述且较为详细，对方案有较为具体实施的措施，主体较为明确，具有针对性和创新性，满足采购需求；

三档（8-10分）：对本项目的实施方案叙述详细合理，可实施性强，主体明确，具有很强的针对性以及一定的创新性，项目进度计划可行性强，技术人员配备从租，能有力保证按承诺完成工作。

**③现场保障措施分（满分15分）**

一般（0-5分）：服务保障方案较简单，有简单的应急预案，基本能保障项目正常实施。

良好（6-10分）：服务保障方案齐全，应急预案较完善，能完全保障项目顺利实施。

优秀（11-15分）：服务保障方案详细且完善，应急预案完善，能很好的保障项目顺利实施。

（3）商务分………………………………………………15分

**①业绩分（满分15分）**

2021年1月1日以来，竞标人每完成一个省部级规模的展会或活动的氛围设计与布置项目得3分，满分15分（以投标文件中的提供合同复印件或中标通知书复印件为证，原件备查）。

（4）总得分＝（1）+（2）+（3）

4.磋商小组将按总得分由高到低推荐成交供应商候选竞标人顺序，总分排名第一的推荐为本项目成交供应商候选人（总得分相同时，依次按投标报价低优先、技术分高优先、商务分高优先顺序排列）。进入详评的竞标人为五家（含五家）以上的，可推荐前三名为成交供应商候选人，得分最高者为成交供应商，第二、第三名为成交供应商候选人；进入详评的竞标人为四家（含四家）以下的，可推荐前两名为成交供应商候选人，得分最高者为成交供应商，第二名为成交供应商候选人。成交供应商拒绝与采购人签订合同或签订合同后无法按投标文件承诺或合同履约的，采购人可以按照评审报告推荐的成交供应商候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，依此类推，也可以重新开展采购活动。

（四）特别说明

磋商小组认为竞标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；竞标人不能证明其投标报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

# 

# 磋商响应文件格式

竞争性磋商响应文件（封面）

采购项目名称：

采购项目编号：

磋 商 内 容：

（竞标供应商名称）

年 月 日

**目 录**

1.磋商报价表-------------------------------------------------------------（页码）

2.磋商函--------------------------------------------------

3.服务（技术设计）方案--------------------------------------------------

4.商务、技术响应、偏离情况说明表---------------------------------------------

5.法定代表人身份

6.法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件-------------------------------

7.竞标人有效的“法人营业执照”副本内页复印件------------------------------

8.竞标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询记录------------------------------

9.竞标人类似服务的业绩竞标人同类项目实施情况一览表-------------------------------------

10.其他特殊资质证明------------------------------

11.竞标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料------------------------------

12.项目实施人员一览表-------------------------

13.零配件清单-------------------------

14.竞标人拥有检测设施的情况和现状---------

15.技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施---------

16.竞标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠----

17.竞标人对本项目的合理化建议和改进措施---------

18.本竞争性磋商文件要求提供的其他资料和需要说明的问题---------

附件一

1.磋 商 报 价 表

采购项目名称:

采购项目编号:

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 服务项目要求(或技术参数需求) | 数量  ① | 单价(元)  ② | 单项合价（元）  ③＝①×② | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … | … | … |
| 合计金额： | | 大写： （小写： ） | | | | |

注：1.所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。

2.报价包含

（1）投标报价指设计（包括在成交后后至实际搭建前遵照采购人要求进行的设计修改等）、设备租赁、随配附件、备品备件、工具、印刷、运输、保险和相关服务等的所有费用、税金及其他成本的总和；

（2）运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务、更新升级等费用；

（3）投标报价需根据项目要求进行分项报价后再报总价；

（4）开展期间现场维护、维修、更换等服务产生的所有费用；

（5）按时完成撤展工作所需的所有费用。

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）:

磋商竞标人名称（签章）：

报价时间： 年 月 日

附件二

2.磋商函

广西东博会国际会展有限公司：

依据贵方（项目名称/文件编号）项目采购的磋商邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表竞标人（磋商供应商名称、地址）提交下述竞争性磋商响应文件正本一份和副本 二 份。

1.磋商报价表；

2.服务（技术设计）方案

3.商务、技术响应、偏离情况说明表；

4.按竞争性磋商文件竞标人须知和技术规格要求提供的有关文件；

5.资格证明文件；

在此，授权代表宣布同意如下：

1.将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；

2.已详细审查全部竞争性磋商文件，包括（补遗文件）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3.同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；

4.与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

电话/传真： 电子函件：

日期： 年 月 日

竞标人或法定代表人授权代表签字：

磋商竞标人名称（签章）：

开户银行： 帐号/行号：

附件三

3.服务（技术设计、项目实施）方案

（根据竞争性磋商采购文件中的要求或评分细则内容要求提供）

采购项目名称:

采购项目编号:

磋商竞标人名称（公章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

日 期：

附件四

4.商务、技术响应、偏离情况说明表

采购项目名称:

采购项目编号:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **商务部分** | | | | | |
| 序号 | 事项 | 竞争性磋商文件要求 | 竞争性磋商响应文件具体响应 | 响应/偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  | 响应 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … | … |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **技术部分** | | | | | |
| 序号 | 名称 | 竞争性磋商文件要求  （技术参数需求及服务要求） | 竞争性磋商响应文件的具体技术参数响应 | 响应/偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  | 无偏离 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … | … |

说明：1.应写明竞争性磋商响应文件对商务与技术要求的响应和偏离情况；

2.应对照竞争性磋商文件“第三章 采购项目需求”，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性磋商文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。特别对有具体参数要求的指标，竞标人必须提供所供设备的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性磋商文件要求，将导致磋商被拒绝。

磋商竞标人名称（公章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

日 期：

附件五

5.法定代表人身份证明

竞标人名称：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： ；性别：

年龄： ；职务： ；身份证：

系 （ 竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

磋商竞标人名称（公章）：

年 月 日

附件：法定代表人身份证正反面扫描件

附件六

6.法定代表人授权书

广西东博会国际会展有限公司：

兹授权 同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称、项目编号）竞争性磋商采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。授权期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权代表（签字）：

签发日期： 年 月 日

附：被授权代表职务： 性别：

身份证号码：

附件：法定代表人身份证正反面扫描件及被授权代表身份证正反面扫描件

其 他 文 件

7.竞标人有效的“**法人营业执照**”副本内页复印件（必须加盖单位公章）；**（必须提供）**

8.竞标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询记录**（加盖单位公章）；（必须提供）**

9.竞标人类似服务的业绩竞标人同类项目实施情况一览表（必须加盖单位公章）；

**竞标人同类项目实施情况一览表格式：**

**（附：采购合同或中标通知书复印件，并加盖单位公章）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 服务项目名称 | 合同金额（元） | 采购单位联系人及  联系电话 |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

磋商竞标人名称（公章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

日 期：

10.其他特殊资质证明；

11.竞标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

12.项目实施人员一览表**（必须提供）**；

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位  工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合竞标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

磋商竞标人名称（公章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

日 期：

13.零配件清单；

14.竞标人拥有检测设施的情况和现状；

15.技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；

16.竞标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；

17.竞标人对本项目的合理化建议和改进措施；

18本竞争性磋商文件要求提供的其他资料和需要说明的问题；

**（以上附件可根据竞争性磋商文件要求必须提供的资料排序，其余资料酌情提供，且证明材料均需加盖单位公章，否则不予以作为评分依据）**

# 第六章 合同主要条款

（本合同仅供参考，具体以双方实际签订合同为准）

第22届中国—东盟博览会东盟高新产品展区

会展服务合同

**甲方：广西东博会国际会展有限公司**

**乙方：**

甲方为了按时参展第22届中国—东盟博览会，将展位租赁、现场布置方案的设计及施工工作发包给乙方完成。甲、乙双方各方面充分理解和同意前述合同目的，依据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规的规定，经协商一致，订立本合同。

1. **项目名称**

第22届中国—东盟博览会东盟高新产品展区会展服务。

**2.合同金额及服务内容**

2.1 本合同金额为含税（大写）人民币XXXX元整（￥XX元），税率【6】%增值税，具体费用明细详见本合同附件：报价表。

2.2 服务内容：

2.2.1乙方负责甲方特装展位设计、报审搭建和撤展工作；

2.2.2展会结束后，乙方负责撤展：按照展会主办方要求拆除、清理展位布置。

（其他详见本合同附件：报价表）

**3.提交服务成果时间和地点**

3.1 服务时间：

特装展位设计、报审和搭建时间：在【2025】年【9】月【16】日前完成，确保甲方按时参展；

撤展时间：在【2025】年【9】月【22】日前完成，确保按主办方要求撤展。

假如展会主办方对展会、撤展的时间有所调整的，随主办方要求相应调整服务时间。

3.2 项目实施地点：广西南宁国际会展中心

**4.知识产权**

4.1 乙方应保证所提供的设计服务不侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权，否则产生的所有法律责任由乙方自行承担。

4.2 乙方对甲方提供的样稿内容和表现形式有权力进行审核，对不符合法律、法规的内容和表现形式，乙方有权力要求甲方作出修改，在甲方未作出修改前，乙方有权拒绝适用。乙方限于专业所限，对甲方资料审核为形式审核，如依据有关部门判定甲方原始资料对第三人构成侵权，致使乙方承担连带责任的，乙方有权要求甲方进行赔偿。

4.3甲方拥有展位设计方案的所有权、著作权、使用权和修改权。

**5.技术资料**

5.1 甲方应向乙方提供服务成果所必需的有关数据、资料等。甲方向乙方提供的数据、资料的所有权、商标权、著作权等权利属于甲方。

5.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

5.3 保密期限：永久，保密义务不因合同变更、修改、解除、终止等而失效。

**6.验收**

6.1 乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

6.2 乙方在指定地点提交服务成果并通知甲方后，甲方应在三个工作日内验收。验收时乙方必须在现场。

6.3 对复杂的服务，甲方可请国家认可的专业机构参与验收，并由其出具验收报告，相关费用由甲方承担。

6.4 经甲方或甲方委托国家认可的专业机构验收，乙方的服务不符合约定标准，甲方有权要求乙方进行整改，乙方确保在展会开始前整改合格，产生的费用由乙方自行承担。

6.5 验收合格，甲方应向乙方出具验收清单并加盖公章。若乙方提交服务成果并通知甲方之日起超过7日，甲方未提出异议，即使甲方不出具验收清单，同样视为甲方验收合格。

**7.合同款支付**

付款方式：

1、本合同签订后，乙方于【5】个工作日内开具工程预算总造价50%的设计、报审和搭建服务费XXX元的增值税专用发票并送达至甲方公司，甲方在收到金额相符且合格的增值税专用发票后【10】个工作日内向乙方支付发票金额给乙方。

2、工程竣工验收合格且甲乙双方确认工程最终结算价格并会签甲方出具的《工程结算审定单》后，乙方于【5】个工作日内开具工程尾款金额的增值税专用发票并送达至甲方,甲方在收到金额相符且合格的增值税专用发票后【20】个工作日内支付剩余的工程尾款给乙方。

3、乙方根据各甲方公司付款明细，分别开具对应金额的增值税专用发票给各甲方公司。

4、本工程水电费由甲方承担，但由乙方先垫支，展会结束后甲方根据南宁国际会展中心开具的实际发生费用的票据与乙方结算。如变更合同约定装修范围的，以甲方书面委托书为准，费用另计。

5、甲方验收合格后应按时支付工程款项。

甲方：

公司名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

乙方：

公司名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

**8.服务要求**

8.1乙方承诺完全具备签订及履行本合同的资质和能力。

8.2乙方应按甲方要求完成展位特装设计，并按双方审定的终稿设计文件完成制作、搭建。

8.3本合同项下乙方设计、制作、搭建，应完全符合国家有关法律、法规、规范、标准的要求，所使用的材料均应是附有质量合格证明的材料。

8.4乙方提供服务标的服务质量保证期为：5天（自提交成果文件验收合格之日起计）。保质期内，出现质量问题，乙方应负责整改，确保不影响甲方参展。

**9.违约责任**

9.1甲方无正当理由拒收服务的，逾期超过7天，视为乙方已交付服务。

9.2甲方无故逾期验收或支付合同款项的，经乙方催告后，甲方在合理期限内仍未支付的，甲方应按逾期支付金额每日万分之五向乙方支付违约金。逾期超过30日，乙方有权解除合同，合同的解除不免除甲方应付的逾期违约金。

9.3因乙方逾期完成符合要求的设计、报审、搭建工作，或出现质量问题不按时整改，导致甲方无法按时参展的，乙方应赔偿由此给甲方造成的损失，损失包括甲方为此次展会支出的相关成本。

9.4由于甲方迟延提供必要数据或增加服务要求等自身原因造成服务逾期交付的，不视为乙方违约，乙方不承担违约责任；若因此造成乙方损失的，甲方应承担赔偿责任。

9.5乙方须自行采取可靠措施保证搭建展位施工过程中人员的人身及财产安全，若因乙方安全措施不到位或对工人的安全教育不到位，所发生的一切安全事故，由乙方负责承担。

自展位开始搭建之日起至完成撤展前，因展位设计原因或质量问题造成人员、财物、建筑物损害的，一切后果由乙方自行承担。

**10.不可抗力事件处理**

在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则本合同暂停履行，待不可抗力事件结束后，视展会举办情况，由双方协商是否继续履行本合同。

**11.诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向乙方所在地人民地法院起诉，违约方除了承担违约责任外，还应承担守约方为主张权利而产生的包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、保全保险费、差旅费等费用。

**12.送达方式**

为更好地履行本合同，双提供如下送达方式：

甲方联系人：卢子康，联系地址：南宁市青秀区会展路南宁国际会展中心E区323，手机：13768796261，邮箱：935381435@qq.com。

乙方联系人：XXX，联系地址：XXXX，微信：XXXX，手机：XXXXX，邮箱：XXXXXX。

上述联系方式（包括电子送达方式）适用于双方往来联系、书面文件送达及争议解决时法律文书送达。

**13.合同生效及其它**

13.1合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或新增补充的，须签书面补充协议，方可作为主合同不可分割的一部分。本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

13.2本合同一式六份，经甲乙双方法定代表人或委托代理人或主要负责人签字或加盖公司章后生效。甲方执三份，乙方执三份。

（以下为盖章页）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：广西东博会国际会展有限公司 | 乙方： |
| 地址：南宁市青秀区会展路18号 | 地址：南 |
| 电话：0771-2212079 | 电话： |
| 统一社会信用代码：91450000MA5NKXN96B | 统一社会信用代码： |
| 开户银行：中国银行广西壮族自治区分行营业部 | 开户银行： |
| 开户名称：广西东博会国际会展有限公司 | 开户名称： |
| 银行账号：619776001780 | 银行账号： |